

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Дубенцовская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

от 27.08.2020

№ 224

ст. Дубенцовская

***О режиме работы школы на I полугодие
2020-2021 учебного года***

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР 3.1/2.4.0178/1-20 (разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека), в целях создания системы четкой организации труда сотрудников и учащихся школы, обеспечения безопасных условий деятельности всех участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1 расписание занятий на I полугодие 2020-2021 учебного года (приложение №1)

- расписание звонков (приложение №2)

- график входа обучающихся с обязательной термометрией (Приложение 3) ;

- график горячего питания (Приложение 4);

- график влажной уборки учебных кабинетов (приложение 5).

2. Закрепить учебные кабинеты для проведения уроков в 51-11-х классах по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования, (Приложение 6).

3. Учителям-предметникам, завершившим урок в классе:

3.1. осуществлять дежурство на перемене в этом классе (с учетом графика выхода классов на перемены);

3.2. следить за порядком и сохранностью школьного имущества до прихода на урок следующего учителя-предметника;

3.3. осуществлять режим проветривания (приложение 67

4. Организовать посты с дежурством технического персонала:

Пост №1- правое крыло

Пост №2- левое крыло

Пост №3 -1 этаж

5. Баклановой Л.И., завхозу:

5.1. Составить график работы Постов

5.2. обеспечить наличием кожных антисептиков для обработки рук входы в
ОО №1-№5, обеденный зал, санитарные комнаты, посты №1-№3;

5.3. Составить график влажной уборки мест общего пользования в ОО;

5.4. Осуществлять постоянный контроль за выполнением режима
проветривания и влажной уборки учебных классов и вспомогательных
помещений ОО

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителей директора по
УР: Иванову Н.В.

Директор школы

Т.Н. Лирник

приказом ознакомлены

Ф.И.О.	Дата	Роспись
Иванова Н.В.		
Бакланова Л.И.		
Валько И.В.		
Редичкина Г.В.		
Ногинова С.Ф.		
Снежко Н.Н.		
Сергеева А.С.		
Булан Г.В.		
Попова О.Б.		
Дубовец Г.Н.		
Песоцкая М.А.		
Самсонова Л.Н.		
Печенкина В.Б.		